



Octobre 2017

ORGANISER UN TWITTER TCHAT

Des conseils et astuces pour organiser un tchat sur Twitter.

Un tchat sur Twitter est une conversation publique centrée autour d'un tag (#) à un jour et un horaire donnés. Les tchats sont une excellente manière d'engager votre public, d'agrandir votre communauté, de partager des expériences et de sensibiliser l'opinion sur un problème.

Un tchat, ça sert à quoi ?

- **Le partage d'informations et des connaissances sur un sujet précis.** Organisez une séance question-réponse sur le mariage des enfants dans votre région ou sur ses liens avec un autre sujet. Invitez 2 ou 3 individus ou organisations spécialistes de la question à participer et à répondre aux questions du public.
- **L'échange d'expériences et l'apprentissage entre individus** partageant les mêmes centres d'intérêt ou rencontrant des défis similaires.
- **Donner accès à des individus ou organisations ayant de l'influence ou une perspective unique à offrir.** Par exemple, vous pouvez inviter un jeune défenseur, le directeur d'une organisation, ou une célébrité locale à partager leurs vues sur le mariage des enfants.
- **Un rendez-vous ponctuel ou régulier.** Vous pouvez organiser des tchats de manière régulière pour discuter de sujets similaires avec votre communauté en ligne, ou de façon ponctuelle à l'occasion d'une conférence, d'un événement, d'une journée thématique...etc.

Avant le tchat

- **Choisissez le jour, l'heure et le sujet.** Les tchats durent en général une heure.
- **Choisissez le tag.** Un tag doit être court, facile à mémoriser et clair. N'oubliez pas : Twitter a une limite de 140 caractères.
- **Préparez vos questions.** Entre 6 et 10 questions. Vous pouvez choisir de toutes les poser ou d'en poser seulement quelques-unes, en fonction du flux de la conversation.
- **Invitez les participants et partagez les questions à l'avance.** Cela leur permettra de préparer leurs réponses.
- **Faites la promotion du tchat !** Parlez de votre tchat à vos contacts, postez un événement sur Facebook, et postez des messages sur Twitter.

Durant le tchat

- **Souhaitez la bienvenue** aux participants et **rappelez les modalités de participation** à la conversation (le tag, les invités, le sujet).
- **Re-tweetez** les questions et commentaires intéressants.
- **Répondez aux questions du public.** N'oubliez pas d'utiliser le tag de la conversation dans vos réponses.
- **Ne faites pas de promotion excessive !** Un tchat est une conversation informelle qui permet à des gens partageant les mêmes centres d'intérêt de se rencontrer et de partager leurs expériences. Un tchat est un lieu d'échange, et non un canal promotionnel pour votre organisation.

Après le tchat

- **Donner suite à votre tchat.** Remerciez les participants via Twitter, par email ou en personne. Les réseaux sociaux sont faits pour faire de nouveaux contacts !
- **Partagez un résumé.** Utilisez des outils comme Storify (guide d'utilisation [ici - PDF](#)) pour partager les moments forts de la conversation et les publier sur votre site internet ou vos comptes sociaux.